МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА СЕЛА ВЯЖЛЯ

АТКАРСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Принято На заседании педсоветаПротокол № 9 от 05.04.2021 г. | Принято На заседании Управляющего советаПротокол № 5 от 05.04.21г.  | УтверждаюДиректор МОУ–ООШ с. Вяжля\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.И. БыковаПриказ № 31 от 05.04.2021 г. |

|  |  |
| --- | --- |
| СогласованоНа заседании Совета обучающихся Протокол № 1 от 03.04.2021г. | СогласованоНа заседании Совета родителей Протокол № 1 от 03.04.2021 г. |

**Правила приёма  граждан  в МОУ-ООШ села Вяжля**

**Аткарского района Саратовской области**

 1.Общие положения

1. Правила приёма граждан на обучение в МОУ-ООШ села Вяжля (далее - Правила) разработаны в соответствие с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом В МОУ-ООШ села Вяжля Аткарского района Саратовской области и устанавливают требования к приему лиц на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность. **2.Право граждан на получение общего образования 2.1.** В МОУ-ООШ села Вяжля принимаются все граждане, имеющие право на получение общего образования, которые проживают на территории Аткарского МР, закрепленной приказом управления образования администрации Аткарского муниципального района за МОУ-ООШ села Вяжля , а также граждане, проживающие на территории, не закрепленной за МОУ-ООШ села Вяжля и имеющие право на получение общего образования, в сроки, определенные Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации. **2.2.**Право приема в МОУ-ООШ села Вяжля гарантируется лицам независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств. **2.3.** Приём лиц в МОУ-ООШ села Вяжля на уровень начального общего и основного общего образования осуществляется на общедоступной основе. 2.4.Закрепленным лицам может быть отказано в приеме, только по причине отсутствия свободных мест в МОУ-ООШ села Вяжля при наполняемости классов более 14 человек.
2. **Процедура и сроки приема обучающихся**
	1. Получение начального общего образования в школе начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителя (законного представителя) детей администрация Аткарского муниципального района, являющаяся учредителем в МОУ-ООШ села Вяжля, вправе разрешить прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.
	2. Прием граждан в МОУ-ООШ села Вяжля осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации.
	3. Родители (законные представители) ребенка для зачисления ребенка в первый класс предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка. 2.4. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

* 1. Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
	2. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МОУ-ООШ села Вяжля на время обучения ребенка.

* 1. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующие классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее.
	2. Обучающиеся, поступающие в МОУ-ООШ села Вяжля в порядке перевода из другой образовательной организации, предоставляют выписку текущих оценок по всем предметам, заверенную печатью образовательной организации и личное дело.
	3. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.10 . МОУ-ООШ села Вяжля с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет» информацию о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта учредителя о закрепленной территории и о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля; Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

В случае завершения приема в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, в МОУ-ООШ села Вяжля осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля.

При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации

2.11.Зачисление в МОУ-ООШ села Вяжля оформляется приказом директора в течение 5 рабочих дней после приема документов.

2.12.На каждого ребенка, зачисленного в 1 класс заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

1. **Порядок приема документов**
	1. Прием документов осуществляется по адресу: село Вяжля, ул. Школьная 1А, директором школы или заместителем директора школы по учебно-воспитательной работе с понедельника по пятницу с 9.00 до 16.00.
	2. Заявления родителей (законных представителей) о приеме ребенка на обучение в МОУ-ООШ села Вяжля, поданные на имя директора школы по форме согласно Приложению №1 к настоящим Правилам, а также документы, предоставленные ими регистрируется в журнале приема заявлений.
	3. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов. Расписка, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка на обучение, о перечне представленных документов заполняется по форме согласно Приложению №2 к настоящим Правилам. Расписка заверяется подписью директора школы или заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе и печатью МОУ-ООШ села Вяжля.
	4. При приёме граждан на обучение в МОУ-ООШ села Вяжля , директор школы или заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе знакомят родители и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
	5. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом школы, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.
	6. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка.

 Приложение 1 к Правилам приёма в МОУ-ООШ села Вяжля Аткарского района Саратовской области

Директору МОУ-ООШ села Вяжля

 Аткарского района Саратовской области

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. директора)

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО родителя (законного представителя )

 Адрес регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Email: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

 Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

дата рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

место рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

адрес места регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

адрес фактического проживания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в \_\_\_\_\_ класс Вашей образовательной организации.

В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_форме обучения.

 (указать форму обучения)

 Сведения о родителях (законных представителях)

 Мать: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО, место фактического проживания, номер телефона)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Отец: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (ФИО, место фактического проживания, номер телефона)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, уставом образовательной организации, основными образовательными программами, реализуемыми образовательной организацией, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а).

Настоящим заявлением подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО ребёнка)

в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Согласие может быть отозвано мной в письменной форме.

 20 \_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Приложение 2 к Правилам приёма в МОУ-ООШ села Вяжля Аткарского района Саратовской области

**Муниципальное общеобразовательное учреждение - основная общеобразовательная школа села Вяжля Аткарского района Саратовской области**

**Расписка**

От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)

в том, что его сын (дочь) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

принят(а) на обучение в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ класс МОУ-ООШ села Вяжля Аткарского района Саратовской области на основании предоставленных документов:

1.Заявление: регистрационный номер заявления о приёме ребёнка в Учреждение № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2.Ксерокопия свидетельства о рождении ребёнка;

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ответственный за приём документов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 МП